

### **1. Predpisi, na podlagi katerih se izvaja javni razpis:**

Javni razpis za zbiranje predlogov za sofinanciranje športnih programov se izvaja na podlagi Odloka o pogojih in merilih za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Podlehnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 33/2024) ter v povezavi z Zakonom o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 - ZNOrg) in Letnega programa športa v Občini Podlehnik za leto 2025.

### **2. Navedba vseh dokumentov, potrebnih za veljavnost predloga:**

Predlog bo pravilen, primeren in sprejemljiv, če predlagatelj do predpisanega roka za oddajo predloga predloži vlogo, ki vsebuje naslednje izjave, obrazce in dokumente:

- OBRAZEC – RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ŠPORTA – v celoti izpolnjen z vsemi obrazci
- ODLOČBA ALI SKLEP O REGISTRACIJI (priložijo le kandidati, ki se na razpis prijavljajo prvič):
- delni izpisek iz sodne ali druge evidence (za pravne osebe) ali
- zadnja odločba Upravne enote o registraciji društva;
- STATUT ALI AKT O USTANOVITVI (priložijo le kandidati, ki se na razpis prijavljajo prvič):
- statut društva,
- akt o ustanovitvi (za pravne osebe);

**Vsi zahtevani obrazci morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani odgovorne osebe predlagatelja oziroma izpolnjeni skladno z zahtevami.**

Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače, mora besedilo v celoti ustrezati zahtevam sofinancerja, kar pomeni, da mora biti besedilo obrazca istovetno besedilu na predpisanem obrazcu, predpisan obrazec pa mora biti priložen izvirniku.

### **3. Način, mesto in rok za prevzem razpisne dokumentacije:**

Razpisno dokumentacijo lahko predlagatelji dvignejo v tajništvu Občine Podlehnik, Podlehnik 9, 2286 Podlehnik, v času uradnih ur do poteka razpisnega roka ter na spletni strani <https://www.podlehnik.si/>.

### **4. Dodatna pojasnila / informacije v zvezi z razpisno dokumentacijo:**

Dodatna pojasnila / informacije glede razpisne dokumentacije predlagatelji dobijo pri Občinski upravi (Anica Bencek), telefon 02/788 40 60, elektronski naslov: [tajnistvo.podlehnik@podlehnik.si](mailto:tajnistvo.podlehnik@podlehnik.si).

### **5. Način, mesto in rok oddaje predlogov:**

Predlagatelji morajo oddati svoje predloge v **zaprtih ovojnicah**, katere morajo biti na naslovni strani opremljene z naslovom:

**OBČINA PODLEHNIK, Podlehnik 9, 2286 Podlehnik.**

V spodnjem **levem kotu** mora biti oznaka: **»ne odpiraj – razpis šport 2025«**.

Na **hrbni strani ovojnice** mora biti naziv in naslov predlagatelja.

Upoštevani bodo vsi predlogi, ki bodo v pravilno opremljenih ovojnicah prispeli na zgoraj navedeni naslov najpozneje **do 14. 8. 2025**.

Predlagatelji lahko oddajo predloge osebno ali priporočeno po pošti na zgornji naslov.

Predlagatelj lahko do zaključka roka za oddajo predloga predlog umakne, spremeni ali dopolni, kar mora na ovojnici označiti na sledeči način: »ne odpiraj – razpis šport 2025 – dopolnitev/umik/sprememba« (glede na to ali gre za dopolnitev, umik ali spremembo že oddanega predloga).

## **6. Način, mesto in rok odpiranja predlogov:**

Odpiranje predlogov ne bo javno.

## **7. Postopek obravnave prijav:**

Župan je izdal sklep o začetku postopka Javnega razpisa za sofinanciranje in izvajanja programov in vsebin letnega programa športa v občini Podlehnik in imenoval tričlansko Komisijo za vodenje postopka Javnega razpisa za sofinanciranje izvajanja programov in vsebin Letnega programa športa v Občini Podlehnik v letu 2025 (v nadaljevanju: komisija), ki po preteku razpisanega roka odpre dostavljene in pravilno označene vloge po vrstnem redu prispetja ter ugotovi njihovo formalno popolnost.

Odpiranje prijav, ki ga bo izvedla strokovna komisija in ne bo javno, bo najkasneje 9. 9. 2025. Komisija bo odprla samo v roku dostavljene vloge na razpis, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile dostavljene. Na odpiranju bo komisija ugotavljala pravočasnost in popolnost vlog.

Oseba, pristojna za administrativno vodenje razpisa, na predlog komisije, predlagatelje formalno nepopolnih vlog pozove, da jih v roku 5 delovnih dni od prejema pisnega poziva dopolnijo. **Poziv za dopolnitev se vlagatelju veljavno vroči tudi po elektronski pošti na vlogi sporočen elektronski naslov, s čimer slednji s podpisom vloge soglaša.** Po pretečenem roku za dopolnitev še nepopolnih, prepoznih ali po neupravičeni osebi vloženih vlog oz. njihovih dopolnitev komisija vsebinsko ne obravnava – na predlog komisije jih občinska uprava s sklepom zavrže. Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog tako, da preveri izpolnjevanje razpisnih pogojev za sofinanciranje, določenih v Odloka o pogojih in merilih za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Podlehnik in meril, opredeljenih v tem javnem razpisu. Vloge vlagateljev, ki bodo po upravičeni osebi oddali popolne in pravočasne vloge na javni razpis, bodo ovrednotene skladno z merili za vrednotenje področij iz Odloka o pogojih in merilih za izbiro in sofinanciranje letnega programa športa v Občini Podlehnik in meril, opredeljenih v tem javnem razpisu. Komisija pripravi predlog izbire in sofinanciranja programov in področij LPŠ v Občini Podlehnik.

Na osnovi odločitve komisije, odločbo o izbiri izda Občinska uprava. V odločbi bo vsak program ovrednoten s številom doseženih točk. Zoper odločbo o izbranih, zavrnjenih in zavrženih prijavah je možno podati pritožbo v roku osmih (8) dni po prejemu odločbe. Predmet pritožbe ne morejo biti primernost meril za ocenjevanje vlog. O pritožbi odloči župan v zakonitem roku. Odločitev župana je dokončna. Po pravnomočnosti odločb bo z izvajalci športnih programov župan Občine Podlehnik sklenil letno pogodbo o sofinanciranju.

Odločba o izbiri in obsegu sredstev sofinanciranja je podlaga za sklenitev pogodb o sofinanciranju izvajanja LPŠ s katerimi se uredijo medsebojna pravice in obveznosti v zvezi z zagotavljanjem in koriščenjem proračunskih sredstev. Ob izdaji odločbe se izbranega izvajalca pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ. Če se vlagatelj v roku 8 dni ne odzove, se šteje, da je odstopil od vloge za sofinanciranje.

O izidu javnega razpisa bodo vlagatelji obveščeni najkasneje 45 dni po roku, ki je določen za oddajo vlog.

## **8. Obveze, ki jih mora predlagatelj upoštevati pri pripravi predloga:**

Predlagatelj mora pri pripravi predloga upoštevati zahteve iz te razpisne dokumentacije.

## **9. Predviden rok za odločitev o izboru predlogov, ki bodo sofinancirani in predviden rok za podpis pogodbe:**

Predviden rok odločitve o izboru predlogov, ki bodo sofinancirani, je 60 dni po izteku roka za prijavo na razpis. Sofinancer si pridržuje pravico do spremembe.

**10. Navedba in opis postopkov po izboru predlogov:**

Po izboru predlogov, ki bodo sofinancirani, bo Občina Podlehnik obvestila vse predlagatelje o odločitvi in z izvajalci izbranih predlogov sklenila pogodbo o sofinanciranju športnih programov v letu 2024.



Mag. Sebastian Toplak  
župan



## MERILA ZA SOFINANCIRANJE ŠPORTNIH PROGRAMOV

### Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine

Na področju prostočasne športne vzgoje otrok in mladine se sofinancirajo:

- najem oz. uporaba objekta,
- propagandno gradivo,
- strokovni kader,
- organizacija in izpeljavo občinskih šolskih prvenstev.

	Merilo	Število točk za vrednotenje
1	Cena športnega programa	
	Cena je za vadeče brezplačna	40
	Vadeči krije do 50 % stroškov programa	30
	Vadeči krije nad 50 % stroškov programa	20
2	Kompetentnost strokovnih delavcev	
	Strokovni sodelavec 1	15
	Strokovni sodelavec 2	30
	Izobrazba diplomant FŠ	40
3	Število vadečih	
	Od minimalno 5 do 10	10
	Od 11 do 20	20
	Od 21 do 30	40
	Nad 31	60

### Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

Na področju športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport se sofinancirajo:

- uporaba oziroma najem objekta,
- strokovni kader,
- materialni stroški programa,
- meritve in spremljanje treniranosti,
- nezgodno zavarovanje.

	Merilo	Število točk za vrednotenje
1	Kompetentnost strokovnih delavcev	
	Strokovni sodelavec 1	15
	Strokovni sodelavec 2	30
	Izobrazba diplomant FŠ	40
2	Konkurenčnost športne panoge	
	Kolektivni šport	
	Prva liga	50
	Druga liga	35
	Tretja liga	15
	ostale lige	5
	Individualni šport	
	Državni nivo	
	Od 1. – 5. mesta	30
	Od 6. – 10. mesta	20
	Od 11. do 15. mesta	10
	Mednarodni nivo	
	Od 1. do 8. mesta	50
	Od 9. mesta do 20. mesta	30
	Od 21. mesta do 30	20
3	Nacionalni oziroma lokalni pomen športne panoge	
	Panoga 1	50
	Panoga 2	40
	Panoga 3	30
	Panoga 4	20
	Panoga 5	10
4	Število športnikov oziroma razširjenost športne panoge	
	Od minimalno 5 do 10	10
	Od 11 do 20	20
	Od 21 do 30	40
	Od 31 in več	60
5	Uspešnost športne panoge	
	Od 1 do 3 kategorizirani športniki	10
	Od 4 do 8 kategoriziranih športnikov	20
	Od 9 do 15 kategoriziranih športnikov	30
	Več kot 16 kategoriziranih športnikov	40

### Kakovostni šport

Na področju kakovostnega športa se sofinancirajo:

- uporaba oziroma najem objekta.

	Merilo	Število točk za vrednotenje
1	Kompetentnost strokovnih delavcev	
	Strokovni sodelavec 1	15
	Strokovni sodelavec 2	30
	Izobrazba diplomant FŠ	40
2	Konkurenčnost športne panoge	
	Kolektivni šport	
	Prva liga	50
	Druga liga	35
	Tretja liga	15
	ostale lige	5
	Individualni šport	
	Državni nivo	

	Od 1. – 5. mesta	30
	Od 6. – 10. mesta	20
	Od 11. do 15. mesta	10
	Mednarodni nivo	
	Od 1. do 8. mesta	50
	Od 9. mesta do 20. mesta	30
	Od 21. mesta do 30	20
3	Nacionalni oziroma lokalni pomen športne panoge	
	Panoga 1	50
	Panoga 2	40
	Panoga 3	30
	Panoga 4	20
	Panoga 5	10
4	Število športnikov oziroma razširjenost športne panoge	
	Od minimalno 5 do 10	10
	Od 11 do 20	20
	Od 21 do 30	40
	Od 31 in več	60
5	Uspešnost športne panoge	
	Od 1 do 3 kategorizirani športniki	10
	Od 4 do 8 kategoriziranih športnikov	20
	Od 9 do 15 kategoriziranih športnikov	30
	Več kot 16 kategoriziranih športnikov	40

### Športna rekreacija

Na področju športne rekreacije se sofinancirajo:

- uporaba oziroma najem objekta,
- strokovni kader.

	Merilo	Število točk za vrednotenje
1	Cena športnega programa	
	Cena je za vadeče brezplačna	40
	Vadeči krije do 50 % stroškov programa	30
	Vadeči krije nad 50 % stroškov programa	20
2	Kompetentnost strokovnih delavcev	
	Usposobljenost 1. stopnja	10
	Usposobljenost 2. stopnja	30
	Usposobljenost 3. stopnja	
	Izobrazba diplomant FŠ	40
3	Število vadečih	
	Od minimalno 5 do 10	10
	Od 11 do 20	20
	Od 21 do 30	40
	Nad 31	60

Pogodbeni stranki

**OBČINA PODLEHNIK, Podlehnik 9**, 2286 Podlehnik ki jo zastopa župan mag. Sebastian Toplak (v nadaljevanju: sofinancer),

matična številka: 1358278000, ID za DDV: SI30569320, transakcijski račun: SI56 0137 2010 0017 567

in

**NAZIV PREDLAGATELJA** \_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: izvajalec), matična številka: \_\_\_\_\_, davčna številka: \_\_\_\_\_, transakcijski račun: \_\_\_\_\_

sklepata naslednjo

**POGODBO**  
**o sofinanciranju športnih programov v Občini Podlehnik v letu 2025**

**1. člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je sofinancer na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje športnih programov v

Občini Podlehnik v letu 2025 izbral na podlagi sklepa št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ izvajalca kot nosilca izvedbe programa:

- \_\_\_\_\_ (navedba programa oziroma projekta);
- \_\_\_\_\_ (navedba programa oziroma projekta);
- \_\_\_\_\_ (navedba programa oziroma projekta);
- \_\_\_\_\_ (navedba programa oziroma projekta).

**2. člen**

Sredstva za sofinanciranje programa so zagotovljena v proračunu sofinancerja za leto 2025 na proračunski postavki 1805101.

**3. člen**

Sofinancer bo programe izvajalca sofinanciral v višini \_\_\_\_\_ € (z besedo: \_\_\_\_\_), in sicer program:

- |         |                   |
|---------|-------------------|
| - _____ | v višini _____ €; |
| - _____ | v višini _____ €; |
| - _____ | v višini _____ €; |
| - _____ | v višini _____ €. |

Čas realizacije vseh programov je od 1.1.2025 do 31.12.2025.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2025.

**4. člen**

Sofinancer bo v letu 2025 sredstva za sofinanciranje izvajanja programov, ki so predmet te pogodbe, nakazal na transakcijski račun št. \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_, v roku 30 dni od prejema zahtevka za izplačilo z dodanimi listinskimi dokazi o porabi sredstev za odobrene programe.

Izvajalec mora sredstva, opredeljena v 3. členu te pogodbe, nameniti v namene, za katere so mu bila odobrena. V primeru da izvajalec sredstev ne bo uporabil v skladu s to pogodbo oziroma odobrenim programom, je dolžan sofinancerju v roku 30 dni od zahteve za vračilo danih sredstev, le-ta vrniti sofinancerju skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Za namensko uporabo sredstev je odgovoren predstavnik izvajalca.

**5. člen**

Pogodbeni stranki soglašata, da nadzor nad namensko porabo sredstev in nad načrtovanim izvajanjem programov izvaja občinska uprava Občine Podlehnik.



## 6. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta izvajanje programov, opredeljenih v tej pogodbi, spremljala

- na strani sofinancerja Tamara Habjanič
- na strani izvajalca \_\_\_\_\_.

## 7. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko sofinancer odstopi od pogodbe:

- če v času izvajanja te pogodbe pride do statusnih sprememb izvajalca,
- če v času izvajanja te pogodbe ugotovi odstopanja v izvajanju programa,
- če se izvajalec ne drži časovnih rokov izvedbe programa in zaradi tega njegova izvedba v letu 2024 ni mogoča, glede na predviden čas izvedbe,
- če ugotovi nenamensko porabo sredstev,
- če izvajalec ne spoštuje s svoje strani danega predloga programa.

V primeru odstopa od pogodbe mora sofinancer pisno obvestiti izvajalca.

## 8. člen

Prejemnik sredstev se zavezuje:

- program športa, ki je predmet te pogodbe, izvajati skladno s strokovno doktrino in v smislu namenske in racionalne porabe proračunskih sredstev;
- posredovati občini zahtevek za izplačilo odobrenih sredstev po opravljenih programih najkasneje do 30. novembra 2025;
- do 28. februarja 2026 posredovati občini vsebinsko in finančno poročilo o izvajanju sofinancerskih programov z opredeljenimi cilji in rezultati;
- pisno obveščati občino najmanj 8 dni pred odobrenim terminom na naslov [obcina.podlehnik@podlehnik.si](mailto:obcina.podlehnik@podlehnik.si) o morebitnih spremembah pri uporabi prostora v dogovorjenem terminu;
- v primeru podaljšanja roka za porabo sredstev mora izvajalec to obrazložiti in utemeljiti glede na predvideni terminski plan, v nasprotnem primeru izgubi pravico do nadaljnje porabe sredstev;
- natančno voditi dnevnik izvajanja programa;
- redno izpolnjevati evidenco udeležencev vadbe po posameznih sofinanciranih programih;
- v roku plačati fakturo Osnovni šoli Podlehnik za koriščenje telovadnice;
- navajati občino kot sponzorja na vseh prireditvah in tekmovanjih in
- na pobudo občine brezplačno sodelovati na občinskih prireditvah.

## 9. člen

Ta pogodba stopi v veljavo in se začne izvajati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Ta pogodba je sklenjena za določen čas, in sicer od dneva začetka veljavnosti oziroma izvajanja pogodbe do realizacije programa, vendar ne kasneje kot do 31. decembra 2025.

## 10. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče na Ptuj.

## 11. člen

Pogodba je sestavljena v treh (3) izvirnih in enakih izvodih, od katerih prejme sofinancer dva (2), izvajalec pa en izvod.

## 12. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja, se smiselno uporabljata predlog programa, ki ga je v postopku javnega razpisa predložil izvajalec in razpisna dokumentacija, na podlagi katere je bil predlog izbran ter določila Obligacijskega zakonika.

Številka:

Datum:

**Izvajalec:**

**Sofinancer:**

Občina Podlehnik  
Mag. Sebastian Toplak  
župan